

**DYREKTOR PUBLICZNEGO
PRZEDSZKOLA „BAJKA”**

**WNIOSEK
O PRZYJĘCIE DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „BAJKA”
dla dzieci z rocznika 2015**

INFORMACJE WNIOSKODAWCY

1.
(imię, nazwisko dziecka)

--	--	--

(data urodzenia: dzień-miesiąc-rok)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(numer PESEL/seria i numer paszportu
lub innego dokumentu potw. tożsamość dziecka)

.....
(miejsce urodzenia)

- **od poniedziałku do piątku (godziny otwarcia 6.30-18.00)**

Godziny pobytu	Zaznaczyć „X”	Proponowane godziny
5 godzin – minimum programowe, bezpłatne		8.30-13.30
Inne godziny, bezpłatne		

- **Ilość posiłków**

Posiłek	Cena	Zaznaczyć „X”
Śniadanie –godz. 8 ⁰⁰	1,20	
Zdrowa przekąska- godz. 10 ⁰⁰ ; obiad- godz. 12 ⁰⁰	3,50	
Podwieczorek I- godz. 14 ³⁰	1,30	
Podwieczorek II- godz. 16 ⁰⁰	0,80	

- **Zajęcia dodatkowe** (maksymalnie 2 z pierwszej rubryki i 1 z drugiej)

Zajęcia niepłatne	Zaznaczyć „X”	Zajęcia niepłatne	Zaznaczyć „X”
matematyczne		taneczne	
naukowe		schola przedszkolna	
plastyczne		rytmika	X
sportowe		karate (dzieci 4-6lat)	

Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu (stan zdrowia, alergie, ewentualne potrzeby specjalne, inne):

.....
.....
.....
UWAGA! – Wniosek o przyjęcie jest jednocześnie umową świadczeń udzielanych przez przedszkole. Zmiana zadeklarowanych godzin i posiłków będzie możliwa jeden raz w roku szkolnym w uzasadnionych przypadkach.

2.
(imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka)

3.
(adres miejsca zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych dziecka oraz dziecka - GMINA)

4.
(numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych dziecka)

5.
(adres miejsca zameldowania rodziców/opiekunów prawnych dziecka oraz dziecka - GMINA)

6. Kryteria brane pod uwagę na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego.

Lp.	KRYTERIA	TAK	NIE
1.	WIELODZIETNOŚĆ RODZINY DZIECKA*		
2.	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ DZIECKA		
3.	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ JEDNEGO Z RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA		
4.	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ OBOJGA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA		
5.	NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ RODZEŃSTWA DZIECKA		
6.	SAMOTNE WYCHOWYWANIE DZIECKA W RODZINIE**		
7.	OBJĘCIE DZIECKA PIECZĄ ZASTĘPCZĄ		

(właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem „X”)

* wielodzietność - oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,

**samotne wychowywanie dziecka w rodzinie - oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

7. Złożone wnioski do wybranych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych - zgodnie z Prawem Oświatowym z 14 grudnia 2016r., wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych (należy wpisać w

porządku od najbardziej do najmniej preferowanych, wpisując również przedszkole/oddział przedszkolny, którego dotyczy wypełniany wniosek, każdy egzemplarz wniosku uwzględnia tę samą kolejność przedszkoli/oddziałów przedszkolnych)

1.
(nazwa przedszkola/szkoły podstawowej, adres)
2.
(nazwa przedszkola/szkoły podstawowej, adres)
3.
(nazwa przedszkola/szkoły podstawowej, adres)

UWAGA! W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu publiczne przedszkole nadal będzie dysponowało wolnymi miejscami, przeprowadzony zostanie drugi etap rekrutacyjny.

8. Kryteria określone przez dyrektora Publicznego Przedszkola „Bajka”, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice lub rodzic samotnie wychowujący dziecko muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych.

(właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem „X”)

Lp.	Kryteria	TAK	NIE
1.	RODZICE/OPIEKUNOWIE PRAWNI OBOJE PRACUJĄCY		
2.	BLISKIE MIEJSCE REALIZACJI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO LUB SZKOLNEGO PRZEZ RODZIEŃSTWO DZIECKA		
3.	DOGODNE POŁOŻENIE WYBRANEGO PRZEDSZKOŁA ODNOŚNIE DO MIEJSCA ZAMIESZKANIA DZIECKA ORAZ ODNOŚNIE MIEJSCA PRACY JEDNEGO Z RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH		
4.	ZADEKLAROWANIE KORZYSTANIA Z PEŁNEJ OFERTY PRZEDSZKOŁA (co najmniej 8 godz.)		

Załączone dokumenty/oświadczenia:

1.
2.

3.
4.
5.
6.
7.

Załączniki do wniosku:

- 1) Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka,
- 2) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, ze zmianami),
- 3) Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- 4) Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zmianami),
- 5) Oświadczenie o zatrudnieniu rodziców/opiekunów prawnych dziecka,
- 6) Oświadczenie o miejscu realizacji wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo dziecka,
- 7) Oświadczenie o dogodnym położeniu przedszkola w stosunku do miejsca zamieszkania dziecka lub miejsca pracy jednego z rodziców/opiekuna prawnego.

DOKUMENTY ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU (pkt. 2-4) SĄ SKŁADANE W ORYGINALE, NOTARIALNIE POŚWIADCZONEJ KOPII, W POSTACI URZĘDOWO POŚWIADCZONEGO ZGODNIE Z ART. 76a § 1 KODEKSU POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO ODPISU LUB WYCiąGU Z DOKUMENTU, ALBO W POSTACI KOPII POŚWIADCZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM PRZEZ RODZICA/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA

Oświadczenie o pobycie dziecka w przedszkolu

Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola w danym roku szkolnym i zobowiązuję/emy się do regularnego ponoszenia kosztów żywienia oraz części pobytu dziecka w przedszkolu zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tej sprawie.
Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Informacje dotyczące danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Przedszkole Bajka w Krotoszynie przy al. Powstańców Wlkp. 18, telefon: 62-725-28-53, e-mail: kontakt@bajkakrotoszyn.pl.

Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Przedszkola Bajka w Krotoszynie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C i art. 9 ust. 2 lit. h RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59 ze zm.). Dane osobowe przechowywane będą zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i dziecka oraz prawo ich sprostowania lub usunięcia. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani lub dziecka, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Niepodanie danych lub ich usunięcie skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis rodzica/rodziców/
opiekunów prawnych dziecka)

Krotoszyn, dnia.....

Imię i nazwisko rodzica

.....

.....

adres

Sz. P.

Dyrektor Publicznego Przedszkola „Bajka” w Krotoszynie

Potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do przedszkola

Niniejszym potwierdzam wolę przyjęcia mojej córki/mojego syna
(imię i nazwisko dziecka) do Publicznego Przedszkola „Bajka” Krotoszynie na rok
szkolny

.....

podpis rodzica